

Приказ МВД России  
от 30 декабря 2016 г. № 941

"Об утверждении Порядка подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами"

В соответствии с пунктом 10 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177\* приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами.
2. Начальникам территориальных органов МВД России на региональном и районном уровнях организовать изучение и обеспечить выполнение требований указанного Порядка.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра генерал-полковника полиции А.В. Горового.

Министр  
генерал полиции  
Российской Федерации

В. Колокольцев

\* Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 7174; 2014, № 26, ст. 3576; 2015, № 27, ст. 4083; 2016, № 26, ст. 4072.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 марта 2017 г.

Регистрационный № 46031

Приложение  
к приказу МВД России  
от 30.12.2016 № 941

## ПОРЯДОК

### подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами

1. При организованной перевозке группы детей одним или двумя автобусами **не позднее двух дней до дня планируемой перевозки** в подразделения Госавтоинспекции управлений, отделов, отделений Министерства внутренних дел Российской Федерации по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, по закрытым административно-территориальным образованиям, а также подразделения Госавтоинспекции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на комплексе «Байконур»\*(1) по месту начала перевозки **руководитель или должностное лицо, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации\*(2), а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахователь или фраховщик (по взаимной договоренности)** подают уведомления об организованной перевозке группы детей\*(3).

В случае отсутствия в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне подразделения Госавтоинспекции уведомление подается в соответствующее подразделение Госавтоинспекции

территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации.

2. Уведомление подается лично либо в электронной форме\*(4) и регистрируется в журнале учета уведомлений об организованной перевозке группы детей автобусами.

### **3. В уведомлении указываются:**

3.1. Количество перевозимых детей, дата начала и окончания перевозки.

3.2. **В случае осуществления организованной перевозки группы детей организацией**, - полное наименование с указанием организационно-правовой формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

### **3.3. В случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования:**

3.3.1. Информация о фрахтователе («*организатор перевозки детей*»):

а) физическом лице - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии);

б) индивидуальном предпринимателе - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика;

в) юридическом лице - полное наименование с указанием организационно-правовой формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

3.3.2. Информация о фрахтовщике («*перевозчик детей*»):

а) индивидуальном предпринимателе - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика;

б) юридическом лице - полное наименование с указанием организационно-правовой формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

3.4. Программа маршрута - адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки, адреса промежуточных остановочных пунктов и места окончания перевозки, расстояние перевозки в километрах, график движения, расчётное время в пути.

3.5. Информация об используемом автобусе (автобусах) - марка, модель, государственный регистрационный знак, номер диагностической карты и срок её действия, сведения об оснащении тахографом и аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.6. Информация о водителе (водителях) - фамилия, имя, отчество (при наличии), номер водительского удостоверения, сведения о стаже работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 3 календарных лет.

3.7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии) лица подавшего уведомление (для юридических лиц).

3.8. Дата подачи уведомления.

4. Уведомление подписывается лицом, указанным в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Руководителем подразделения Госавтоинспекции в течение суток после получения уведомления организуются:

5.1. Информирование подразделений Госавтоинспекции по маршруту перевозки посредством электронной почты, факсимильной или телефонной связи (в случае осуществления перевозки по дорогам общего пользования, пролегающим по территории нескольких районов, городов и иных муниципальных образований в пределах одного субъекта Российской Федерации и за его пределами);

5.2. Проверка по автоматизированным информационным системам Министерства внутренних дел Российской Федерации следующих сведений: о регистрации автобуса; о проведении технического осмотра автобуса; о наличии у водителя, допускаемого к управлению автобусом, осуществляющим организованную перевозку группы детей, водительского удостоверения категории «D»; о несовершении водителем административных правонарушений в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года.

---

\*(1) Далее - «подразделение Госавтоинспекции».

\*(2) Далее - «организации».

\*(3) Далее - «уведомление».

\*(4) Сведения о подразделениях Госавтоинспекции размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по адресу: <https://www.gibdd.ru>.

### **Обзор документа**

Если организованная перевозка группы детей производится одним или двумя автобусами, необходимо подать уведомление о перевозке в подразделение Госавтоинспекции.

Регламентирован порядок представления такого уведомления.

Оно подается не позднее 2 дней до дня планируемой перевозки в подразделение Госавтоинспекции по месту начала перевозки.

Уведомление представляет руководитель или должностное лицо образовательной, медицинской или иной организации, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности).

Уведомление подается лично либо в электронной форме.

Определено его содержание.

Руководитель подразделения Госавтоинспекции в течение суток после получения уведомления организует информирование подразделений Госавтоинспекции по маршруту перевозки, а также проверку сведений о регистрации и техосмотре автобуса, наличии у водителя водительского удостоверения категории "D".